

**DESARROLLO DEMOCRATICO
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DDPC 3**

**INFORME TRIMESTRAL VII
1 de abril al 30 de junio del 2005**

International City/County Management Association y USAID/Bolivia

Contract No. 511-C-00-03-00236-00

Desarrollo Democrático y Participación Ciudadana (DDPC)
Fase 3

Periodo: 1 de abril al 30 de junio del 2005

Informe Trimestral No. 2/2005 A USAID

Índice de Contenido

- I. Introducción
- II. Logros significativos del trimestre
- III. Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos
- IV. Actividades programadas para el próximo trimestre
- V. Anécdotas y experiencias exitosas

Anexos:

Anexo 1: Time Table DDPC 3

Anexo 2: Información Financiera

Anexo 3: Otros documentos

• INTRODUCCIÓN

Este trimestre se ha caracterizado por eventos políticos nacionales que culminaron con la salida del Presidente Carlos Mesa. La crisis agudizó durante los meses de mayo y principios de junio, generando algunos retrasos en el plan de trabajo del Proyecto. No obstante estos eventos, el Proyecto ha logrado avances significativos como se resume abajo. Con el cambio de Presidente, se inicia una transición que culminará en enero del 2006 con la toma de posesión de un nuevo Presidente de la República y de los representantes del Congreso. Las elecciones que se llevarán a cabo el 4 de diciembre del año en curso, tendrán un impacto en el plan de trabajo del Proyecto. Desde este trimestre que se reporta, se ha comenzado a revisar los posibles impactos de esa coyuntura para mantener el enfoque del proyecto, sus impactos y resultados. A continuación se presentan algunos de los avances más destacables del trimestre. Información detallada se encuentra en el texto del informe.

Highlights of the quarter:

- **Gobernabilidad.** Se han aplicado los EDAs en todos los municipios del proyecto. La participación de mujeres y grupos indígenas ha sido importante: ha habido una importante participación de mujeres en los EDAs (más de 484 entre las microregiones de Altiplano y Chiquitanía) logrando que sus demandas hayan permanecido en el POA (confirmado en EDA1). Igualmente existe un incremento importante de inversiones rurales en los POAs que se mantienen.
- **Finanzas.** Los 15 municipios de asistencia directa del DDCP3 (área democracia) cuentan con su contabilidad al día, ejecuciones presupuestarias mensuales hasta el mes de mayo 2005 y presentadas al Ministerio de Hacienda. Se ha iniciado asistencia técnica para aumentar recaudación tributaria en municipios de San Juan de Yapacaní, y Cliza. En el próximo trimestre se ampliará la cobertura a los municipios de Ascensión de Guarayos, Concepción, Rurrenabaque y Reyes.
- **IDM.** Se relevó información sobre la aplicación del IDM en el período anterior que demuestran que la asistencia técnica del Proyecto ha mejorado los indicadores del IDM en 13 de los 15 municipios de acción directa en el área de democracia.
- **DEL.** Se ha capacitado a cerca 100 municipios del país en la aplicación del D.S. 27328 “Compro Boliviano”, en coordinación con el Ministerio de Hacienda.
- **Municipio de EL Alto.** Se ha contratado a la empresa Nueva Economía para la ejecución del estudio: “Estrategia de Desarrollo Económico del Municipio de El Alto”. A la fecha el estudio se encuentra en fase final y desde ya se ha logrado lo siguiente: compromiso del Ejecutivo y Legislativo municipal de utilizar dicha estrategia como documento orientador de las acciones del municipio en los temas DEL. Asimismo, se ha logrado el compromiso de varios proyectos de la cooperación internacional (especialmente de USAID) para asegurar financiamiento a varios de las actividades previstas en la estrategia. Con base en esa experiencia, se iniciaron esfuerzos para apoyar al Municipio de Cochabamba en el área de desarrollo económico local. Se espera la contratación de la consultoría para ese fin en el próximo trimestre.
- **Servicios.** Se han conformado 5 Comités Municipales de Gestión de Servicios Básicos (CMGSB), que está impactando los indicadores de gestión municipal y participación ciudadana. Los vecinos, autoridades e instituciones del Estado relacionadas con el tema,

buscan soluciones a los problemas relacionados con el mejoramiento de los servicios municipales y establecen consensos y mecanismos para lograrlo.

- **Nacional.** Se inició apoyo al programa de capacitación a Jóvenes con la Participación Popular (JCPs), involucrando facilitadores del DDPC3. Se ha profundizado alianzas estratégicas con las siguientes instituciones: Casals Associates (Proyecto Anti-corrupción), BOLFOR, CADEFOR, SNV, CIFOR, Prefectura de Santa Cruz, Ministerio de Desarrollo Sostenible, INRA, VIPFE, DUF, MACA, prefectura de Oruro, SENASAG, MACPIO, Ministerio de Participación Popular, proyecto PP-PDCR II, CIPCA y ORCIOs, Ministerio de Turismo, UCAC y FAM.

• LOGROS SIGNIFICATIVOS DEL TRIMESTRE

A. ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS Y DONACIONES

El Área de Administración de Contratos y Donaciones realizó las siguientes contrataciones tanto de consultores de corto plazo, como de personal permanente, basados en los planes de contratación de cada Área Técnica del Proyecto:

1. Se han suscrito 9 contratos con consultores externos para en los siguientes temas: Producción de Materiales de Experiencias Exitosas; Transferencias Intergubernamentales dentro de la Agenda de Representación Municipal con la FAM; Implementación de Unidades de Información y Comunicación Ciudadana (UCIM); Economías Regionales dentro de la Agenda de Representación Municipal con la FAM; Consultoría en Distritación Municipal en Yungas; Diseño de Módulos de Capacitación en Gestión Municipal con enfoque de Género; Producción de Cuñas y Programas Radiales; Diseño Estrategia de Comunicación en el Trópico de Cochabamba: Consultoría en la sistematización de Propuestas de Genero la Asamblea Constituyente.
2. Se ha fortalecido a los equipos regionales con la contratación temporal de 6 técnicos especializados en temas financieros (por tres meses) que responden a la programación relativa a la transición post-electoral.
3. Se han suscrito 11 contratos a plazo fijo de consultoría que responden al plan de trabajo del proyecto tanto en el área técnico como administrativa.
4. Se ha concluido el proceso de contratación para las siguientes posiciones de staff: Coordinadora del área de Capacitación y Comunicación (Berarda Sarué en substitución de Jorge Aliaga); Gerente de Administración y Contratos (Lourdes Silva en substitución de Elba Mercado). Ha apoyado en el proceso de contratación de las posiciones de Coordinación de oficina de Chapare (en substitución de David Manzaneda), especialista en Desarrollo Económico Local (en Substitución de Juan Carlos Quiroga). En respuesta al nuevo esquema de fortalecimiento del Proyecto se ha apoyado en el proceso de contratación de las siguientes nuevas posiciones: 4 coordinadores regionales (Amazonía, Chiquitanía, Altiplano, Valle Alto); especialista para IDM.
5. Participó en todo el proceso de licitación y adjudicación de un Subcontrato a Precio Fijo a la empresa Nueva Economía, vigente desde el 19 de abril al 19 de julio 2005, para el Diseño de la Estrategia de Desarrollo Económico Local del Municipio de El Alto. Este Subcontrato fue firmado en ICMA/W.

6. En el área financiera se destaca el aumento de las operaciones del Proyecto y su impacto en la velocidad de gasto. Esto ha aumentado las demandas a esta unidad exponencialmente. Para dar respuesta a los nuevos requerimientos, se ha contratado a una asistente financiera y se diseñó un sistema de administración financiera integrada que apoyará en el seguimiento del gasto y en la rendición de cuentas del Proyecto. Este sistema estará listo en el mes de julio.

B. ÁREA: GOBERNABILIDAD

Resultado 1: Mayor participación social en la planificación participativa del POA y en la rendición de cuentas.

- Se han realizado los Encuentros de Avance 1 (EDA-1) en los 15 municipios de intervención directa del Proyecto. Más actores municipales en los municipios de intervención del DDPC3, están apropiándose de los instrumentos del Ciclo de Gestión Municipal Participativo (CGMP). Las nuevas autoridades municipales han asumido sus roles en este tipo de eventos, presentando sus informes respectivos y la sociedad civil ha respondido con su participación en dichos eventos.
- Los Técnicos Locales han consolidado el proceso de capacitación y asistencia técnica en el manejo de los instrumentos del CGMP, en los municipios que el DDPC3 presta asistencia.
- Los eventos del CGMP, están aportando a lograr que en los Gobiernos Municipales se apropien de los principios relacionados con la transparencia, la participación y el relacionamiento permanente con la sociedad civil, generando hasta el presente condiciones de gobernabilidad y de gestión.

Resultado 2: Actores municipales fortalecidos en sus capacidades de gestión

- La realización de talleres de capacitación y asistencia técnica permanente a las nuevas autoridades del Ejecutivo y el Concejo Municipal, así como con los representantes de la sociedad civil (Comités de Vigilancia), en el uso de los instrumentos del CGMP, ha permitido que conozcan y actúen de acuerdo a sus competencias, roles, funciones y responsabilidades.
- La permanente asistencia técnica prestada por el DDPC3 ha permitido que cada actor institucional vaya conociendo y asumiendo las normas y competencias que le asigna la Ley, para evitar futuros conflictos de competencias. De esta manera el Ejecutivo Municipal, el Concejo Municipal y los actores sociales, están contribuyendo a generar condiciones de gobernabilidad.

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Debido al cambio de autoridades municipales a principios del presente año aún existe debilidad de gestión por la baja capacidad gerencial principalmente en el ejecutivo municipal y su equipo técnico.
- Bajo seguimiento de los actores sociales en control de la ejecución de obras.

Recomendaciones / Responsables

- Realizar un **Taller de Gerencia Social** dirigido a los Alcaldes y Oficiales Mayores Administrativos de los Gobiernos Municipales.
- Aumentar esfuerzos del Proyecto para generar capacidades en los actores sociales e institucionales para el seguimiento a la ejecución de obras, lo que permitiría mejor la ejecución física y financiera del POA. Se debe reforzar a las Organizaciones Territoriales de Base (OTB's), para que comprendan mejor sus derechos y obligaciones como sociedad civil en la gestión municipal. Esto se logrará con las acciones programadas donde se hará mayor integración de los temas de Servicios, enfocado a proyectos específicos articuladores, con el área de gobernabilidad.
- Mantener el apoyo de Asistencia Técnica constante y puntual, orientando al cumplimiento de resultados planificados a partir de las líneas de gestión identificadas en el Índice de desarrollo Municipal (IDM).

C. ÁREA: ADMINISTRACION Y FINANZAS MUNICIPALES

Resultado 1: Finanzas Municipales fortalecidas en los municipios del DDPC3

Resultado Intermedio 1: Municipios con contabilidad ordenada y al día

- Se han realizado eventos de capacitación y asistencia técnica en SINCOM. Como resultado 15 municipios de atención directa han presentado estados financieros al Ministerio de Hacienda, 11 de ellos sin observaciones hasta el presente.
- Con el apoyo permanente de los TLs en el campo, los 15 municipios de asistencia directa del DDPC3 (área democracia) cuentan con su contabilidad al día, ejecuciones presupuestarias mensuales hasta el mes de mayo 2005 y presentadas al Ministerio de Hacienda.

Resultado Intermedio 2: Autoridades y Técnicos municipales capacitados y concientizados en la Ley 1178

- Se han capacitado en coordinación con CENCAP, a Autoridades y técnicos municipales de 82 municipios en la aplicación de la Ley 1178. Se ha logrado mayor sensibilización de las responsabilidades relacionadas con la función pública y su aplicación a sus subsistemas y la gestión municipal.
- La alianza con el CENCAP progresa positivamente y es una garantía para la sostenibilidad de estas capacitaciones.

Resultado Intermedio 3: Autoridades y Técnicos municipales capacitados y concientizados en las normas de adquisiciones

- Autoridades de 2 microregiones (Amazonia y Yungas) han sido capacitados y concientizados sobre la importancia de las normas básicas de adquisición de bienes y servicios (SABS); las otras microregiones también se tiene planificado la capacitación sobre este tema no solo a autoridades municipales sino también a nivel de técnicos

municipales, la aplicación de las normas SABS permitirá mejorar la ejecución presupuestaria de los municipios.

Resultado Intermedio 4: Incremento de los indicadores de Independencia Fiscal y Eficiencia recaudatoria.

- Se ha iniciado un proceso de concientización sobre la importancia del manejo transparente de recursos propios de las municipalidades a nivel de autoridades y técnicos municipales.
- Los cursos de capacitación desarrollados con el CENCAP y Asistencia Técnica permanente del DDCP3, basados en los diagnósticos tributarios van a contribuir a mejorar las recaudaciones de los municipios.

Resultado 2 : Resultados del IDM 2005 completos para los municipios de asistencia técnica directa

- Después de la capacitación a Técnicos Locales del DDCP3 en el recojo de información del IDM, los últimos resultados muestran que nuestra asistencia técnica ha mejorado el IDM en 13 de los 15 municipios que el DDCP3 presta Asistencia Técnica directa.
- Se están realizando ajustes a las acciones de capacitación y Asistencia Técnica del DDCP3 en los municipios de acuerdo a resultados obtenidos del IDM.
- Se apoyó en el proceso de contratación del especialista en IDM que será contratado en Julio próximo para aumentar esfuerzos de seguimiento a la herramienta y la coordinación con el PAI como política pública nacional.

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Implementación de estrategias en incremento de las recaudaciones municipales, tomando en cuenta que se trata de un tema que genera resistencia en la población civil y las características de los municipios en cada microregión.
- Incrementar los niveles de ejecución presupuestaria en las municipalidades, creando conciencia sobre el tema y mejorando la capacidad de planificación de los técnicos y autoridades municipales.
- Consolidar la alianza estratégica de capacitación en temas financieros municipales con el CENCAP para que esta agencia se constituya en apoyo permanente al desarrollo de la capacidad institucional de los municipios.
- Generar capacidades para que la información financiera sea utilizada con fines de análisis y toma de decisiones. Esta información no solo debe ser un requisito de cumplimiento formal al Ministerio de Hacienda.

Recomendaciones / Responsables

- Desarrollo de una buena estrategia comunicación e imagen institucional municipal para los temas de captación de ingresos en los municipios.

- Mantener seguimiento mensual de las ejecuciones presupuestarias, de gastos y de recursos, especialmente de los recursos propios de los municipios.
- Coordinar con el CENCAP para trabajar otros temas del convenio, además de los temas recurrentes de capacitación

D. ÁREA: DESARROLLO ECONOMICO LOCAL

Resultado 1: Incremento Inversiones DEL en el Municipio e Incremento de Inversiones Públicas de Apoyo a la Producción y de Promoción Económica para el DEL

- Se apoyó a municipios de Chiquitania y Amazonía en la identificación y diseño de 3 proyectos de infraestructura importante, para participar en el marco de los decretos de Reactivación Económica del Ex Presidente Mesa. Estos esfuerzos se enmarcan en el concepto de proyectos integrales relacionados con los destinos turísticos en esas regiones, específicamente en circuitos turísticos. El Proyecto colabora en la articulación de los municipios con los FNDR, FPS y la Red de Protección Social.
- Con el apoyo del Proyecto, se ha logrado que los municipios de acción directa aumenten esfuerzos para cumplir con la normativa del SNIP y los requisitos mínimos de los fondos de desarrollo. Con la capacitación y asistencia técnica en esta materia, se ha promovido una acción de aprendizaje en la formulación y gestión de proyectos en servicios.
- Se inició la licitación para el desarrollo del CIPAE en el municipio de El Alto. Se espera otorgar el contrato en el mes de julio próximo.

Resultado 2: Los Municipios Adquieren bienes, Servicios y obras de acuerdo al DS Compro Boliviano

- El Proyecto se ha posesionado a nivel nacional como promotor del Compro Boliviano, a través de una alianza con el Ministerio de Hacienda (órgano rector) y la publicación de una separata en los medios de comunicación del país.
- Se ha coordinado con otros proyectos de USAID (Iniciativas Democráticas) para el financiamiento de 2 ferias a la inversa en Ascensión de Guarayos de la región de la Chiquitania y en San Benito de la región de los Valles Altos de Cochabamba. De la misma manera se han llegado a acuerdos con el proyecto BTBC – Oportunidades Económicas -.
- Se ha capacitado a cerca 100 municipios del país en la aplicación del D.S. 27328 “Compro Boliviano”, en coordinación con el Ministerio de Hacienda. Esta actividad se está realizando mediante talleres en los diferentes departamentos del país.

Resultado 3: Tejido Institucional y Productivo del Municipio apropiado al DEL

- Acciones en el Municipio de EL Alto. Se ha contratado a la empresa Nueva Economía para la ejecución del estudio: “Estrategia de Desarrollo Económico del Municipio de El Alto”, este estudio permitirá articular con otras agencias de Cooperación Internacional. La ejecución de este estudio ha sido plenamente asumida por los funcionarios técnicos del municipio de EL Alto, principalmente por la Oficialía Mayor de Desarrollo Económico, el Alcalde y el Concejo Municipal como documento orientador de las acciones del municipio

en Desarrollo Económico Local. Se pretende que se convierta en un instrumento de política pública municipal por ser la primera estrategia en el ámbito urbano.

- En las regiones de Chiquitania y amazonia se han iniciado acciones en la temática del turismo desde el ámbito municipal. Esta iniciativa ha permitido movilizar recursos municipales y de la cooperación Internacional para promover la construcción de condiciones que impulsen una oportunidad económica relacionada con su vocación turística de los municipios de estas regiones.
- En la región del Altiplano el Proyecto está apoyando a los municipios de Turco y Curaguara de Carangas en la internalización de su vocación económica en la planificación municipal, con la ejecución del Plan Nacional de Camélidos en el municipio.
- En las regiones del Valle Alto de Cochabamba y en el Trópico de Cochabamba se ha apoyado a los municipios en de la “Campaña Municipal de Vacunación contra la Fiebre Aftosa” estas actividades se han coordinado exitosamente con las Mancomunidad de Municipios. Ha permitido fortalecer la iniciativa de conformar Unidades de Desarrollo Económico Local (UDEL) y fortalecer alianzas entre el municipio y actores privados en el territorio.
- Se iniciaron esfuerzos para apoyar al Municipio de Cochabamba en el área de desarrollo económico local. Se elaboraron términos de referencia para la construcción de una estrategia de desarrollo económico local. Esta estrategia permitirá integrar acciones en DEL entre el Valle Alto y Trópico de Cochabamba con el municipio del la ciudad de Cochabamba. Con El Alto y ahora la ciudad de Cochabamba el proyecto se posiciona en el ámbito urbano.

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Debido a la proximidad de las elecciones nacionales el 4 de diciembre, es importante acelerar la ejecución de las actividades del proyecto en el próximo trimestre. Se estima que los meses de octubre a diciembre serán de gran intensidad electoral.

Recomendaciones / Responsables

- Ejecutar una Estrategia de presentación y gestión de financiamiento para Estrategia de Desarrollo Económico Municipal (EDEM) para el municipio de El Alto; con el apoyo de la Máxima Autoridad Ejecutiva del Proyecto.
- Monitorear la ejecución física de los municipios de intervención directa del DDPC3 en este trimestre – por ser tiempo seco propicio para la construcción - siendo que incidirá directamente en el desempeño de nuestros municipios.

E. ÁREA: SERVICIOS Y PROYECTOS

Resultado 1: Los municipios han mejorado la gestión de los servicios de agua potable

- Los talleres y asistencia técnica lograron generar un ambiente de concertación entre las EPSAs y los vecinos, con la explicación sencilla del procedimiento de cálculo de las tarifas en base a costos de operación y mantenimiento.
- Se ha preparado un plan de asistencia técnica que ha sido aceptado por los municipios, para solucionar falencias de diferentes niveles de gravedad en el funcionamiento de las EPSAs.

Resultado 2: Los municipios han mejorado la gestión del servicio de eliminación de residuos líquidos

- Se han realizado diagnósticos de necesidades del servicio de eliminación de residuos líquidos.
- Se han conformado 5 Comités Municipales de Gestión de Servicios Básicos (CMGSB), que está mejorando los indicadores de gestión municipal y participación ciudadana. Los vecinos, autoridades e instituciones del Estado relacionadas con el tema, buscan soluciones a los problemas relacionados con el mejoramiento de los servicios municipales y establecen consensos y mecanismos para lograrlo.

Resultado 3: Los municipios han mejorado los servicios de alumbrado público.

- Se inició el desarrollo de un sistema informático de manejo de las condiciones del servicio de alumbrado público. Este sistema estará operativo en el próximo trimestre y permitirá generar información para diseñar planes de mantenimiento, contingencias y planes de inversión.

Resultado 4: Los municipios han mejorado los servicios de manejo de Residuos sólidos.

- Con la asistencia técnica se ha generado un doble impacto en los municipios: las autoridades municipales entienden y buscan soluciones al problema del manejo de desechos sólidos (en algunos casos ya es un problema de salud pública); la población civil entiende y asume la responsabilidad de las tareas de educación ciudadana y de la realización de campañas de limpieza urbana. Estos resultados son más notorios en Eucaliptos y Rurrenabaque donde se han realizado actividades integrales con autoridades municipales y ciudadanos.

Resultado 5: Proyectos de inversión

- Se han llevado a cabo un ciclo de capacitación en talleres de ‘Formulación y Evaluación de Proyectos’ que ha sido coordinado en convenio con el VIPFE (con duración de 3 días). Se ha capacitado en el uso de instrumentos de aplicación práctica en la gestión en los municipios.

Resultado 6: Los municipios tienen capacidad de generar recursos propios

- Se está apoyando al municipio de San Juan con la implementación del proyecto de inventario predial, actividad que tiene todo el apoyo de los actores del municipio
- Se ha presentado al Gobierno Municipal de Cliza la propuesta de mejoramiento de ingresos por IPBI, la misma que tuvo aceptación para su implementación por parte de sus autoridades.

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Agilizar el funcionamiento de los CMGSB, en la mayoría de los municipios de cobertura directa del proyecto.
- Impulsar la formulación de los proyectos integrales.

Recomendaciones / Responsables

- Concertar con el Ejecutivo Municipal y el equipo técnico la conformación de los CMGSB en todos los municipios de intervención del DDCP3
- Realizar mayores esfuerzos asistencia técnica directa y difusión de las actividades del DDCP3 y promover campañas de capacitación a la sociedad civil en los temas de servicios, proyectos y el control social de avance en los POAs Municipales.

F. ÁREA: GENERO

Resultado 1: Se ha incrementado la participación política de las mujeres

- En el ámbito de la promoción a la participación política de las mujeres se han realizado 6 talleres en las regiones que trabaja el DDCP3, con un promedio de 30 participantes por taller. Los talleres a concejales han jugado un papel importante en el empoderamiento político y social de las mujeres.
- Se ha concluido el documento de respuesta a las observaciones del Senado Nacional sobre el proyecto de Ley “Contra el acoso y la violencia política”
- El DDCP3 ha prestado asistencia técnica a ACOBOL para el proceso de cambio de directivas, ajuste a los estatutos y elaboración de informes con el directorio de ADECO; se ha apoyado a ACOBOL y el directorio de ACOBOL en varios temas referidos al proyecto mujeres al poder local y el plan trienal.
- Se ha concluido la primera ronda de talleres informativos sobre Asamblea Constituyente. Se realizaron un total de 6 talleres con una participación total de 700 mujeres.
- Con el fin de fortalecer iniciativas en Políticas de género y régimen municipal en la asamblea constituyente, está en proceso de ejecución del estudio “sistematización de propuestas de mujeres y modelación de escenarios en temas de régimen político, régimen económico”, particularmente en temas municipales y de descentralización.

Resultado 2: Se ha incrementado la participación de las mujeres en la toma de decisiones municipales.

- Se han realizado reuniones de información y transferencia sobre las etapas del CGMP en las microregiones de Altiplano, Chiquitanía y Manribe. Con una participación total de 484 mujeres. A excepción de un municipio en MANRIBE, todas las demandas de mujeres que han sido incorporadas al POA, permanecen en los presupuestos después de realizarse el EDA 1.
- Se han realizado 4 talleres de capacitación regionales de Sensibilización a Comité de Vigilancia sobre la promoción de la participación de mujeres en eventos del CGMP (reuniones y otros eventos).

- Se ha prestado Asistencia técnica a los Comités de Vigilancia para la asignación de fondos de Control social para la promoción de la participación ciudadana de las mujeres
- Se han aprobado reglamentos de Comité de Vigilancia en todos los municipios de acción directa del Proyecto, que incorporan medidas de promoción a la participación de las mujeres y otros criterios de género
- Se han concluido con documentos de diagnóstico de las 4 regiones de intervención directa del DDCP3, además se tiene diagnósticos complementarios de los 15 municipios de asistencia técnica directa del DDCP3.

Resultado 3: Se ha incorporado criterios de equidad de género en la elaboración de los POAs y políticas municipales

- En más del 90% de los POAs se ha logrado asegurar la permanencia de las demandas de mujeres. La socialización del CGMP y la elaboración e implementación de estrategias de seguimiento con las mujeres líderes y organizaciones de mujeres permite este avance, además el fortalecimiento de estas organizaciones
- En Chiquitanía y Manribe se ha logrado establecer mecanismos normativos que promueven la equidad de género en el presupuesto y las políticas municipales.
- La fortaleza mayor en el logro de resultados está en el trabajo con organizaciones de mujeres ya constituidas, principalmente con organizaciones de mujeres indígenas y en una permanente vinculación de estas organizaciones con los procesos de la gestión municipal.
- En el Valle Alto se ha identificado que de 98 concejales electas, 68 apenas han cursado el segundo grado y cerca del 30% de éstas son analfabetas. Esta brecha de género obliga a desarrollar otras metodologías de asistencia técnica que atendiendo a su condición fortalezcan su liderazgo. Se ha logrado apoyar a las concejales en la comprensión de sus roles y funciones.

Resultado 4: Se ha incrementado el acceso y control de las mujeres sobre los servicios municipales.

- Se han desarrollado 4 encuentros departamentales con la participación de al menos 250 autoridades municipales, en coordinación con el VMM y las UDGs. Los elementos más destacables es el haber concertado el seguimiento a los EM municipales que realizan las concejales con asistencia de las técnicas locales, para el mantenimiento y fortalecimiento de los SLIMs / Defensorías, el apoyo a los técnicos municipales de estas áreas y el desarrollo de los encuentros de autoridades municipales para la socialización y generación de propuestas de implementación de la política nacional de fortalecimiento de SLIMs.

Resultado 5: Se ha fortalecido la participación económica de las mujeres.

- Se ha prestado asistencia técnica a organizaciones de productoras/es que se realiza en la Chiquitanía, para fortalecer la capacidad de negociación de estas organizaciones y el acercamiento a instancias de promoción del DEL.

Resultado 6: Actividades de coordinación regional

- Se ha concluido la elaboración de la Estrategia de Género
- Se ha coordinado con el VMM el lanzamiento de las propuestas de políticas municipales de equidad.
- Se ha definido la agenda de promoción de participación de mujeres en la gestión local, las acciones de apoyo a la participación política de mujeres, el fortalecimiento de SLIMs, y la promoción de la participación económica.
- Se ha conformado el equipo interinstitucional de promoción de la certificación y carnetización de mujeres.

DESAFIOS / PREOCUPACIONES

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Lograr la integralidad en la prestación de asistencia técnica a los diversos actores sociales, principalmente a las/os concejales/as y EMs, vinculando temas legales, de planificación, de gerencia y gestión.
- La desventaja no solo es de las mujeres, los indígenas y campesinos que ejercen funciones de representación también presentan estas brechas en el acceso a la educación.
- Es necesario desarrollar propuestas de capacitación y asistencia técnica a concejalas/es y comités de vigilancia que consideren las brechas de género y la discriminación étnica en el acceso a la educación.

Recomendaciones / Responsables

- Encarar procesos de fortalecimiento de la participación y liderazgo político de hombres y mujeres con bajos niveles de escolaridad, lo que debe conducirnos al desarrollo de propuestas de capacitación y asistencia técnica adecuadas a estas realidades.
- Los cambios políticos en los municipios hacen que el escenario que trabajamos sea frágil y los “aliados de ahora” se convierten en los elementos resistentes de después. Se requiere trabajar en una imagen institucional que sea difundida por medios de comunicación masiva en todas las regiones de trabajo.
- Los esfuerzos que se pueden impulsar desde el gobierno municipal, se sugiere impulsar una campaña por medios masivos (TV y radio), de sensibilización hacia la temática de los derechos ciudadanos de las mujeres, sobre la importancia de su participación para el desarrollo local-municipal, ya sea este en ámbitos públicos, productivos u otros.

G. ÁREA: INDIGENAS

Resultado 1: Los CIOs participan de la Gestión Municipal e implementan proyectos de infraestructura y servicios.

- Se han generado mayores capacidades de gestión y mecanismos de control social a través de eventos realizados sobre gestión municipal, control social, e instrumentos del Ciclo del MGMP, tanto alcaldes, concejales, comités de vigilancia y OTBs.
- Los CIOs han incorporado demandas en el POA, de acuerdo a los resultados expresados en el documento de IDM realizado el mes de Mayo-Junio. Existe un incremento en proyectos orientados al área rural.
- Se ha iniciado asistencia técnica para que los ORCIOs participen en el proceso de gestión de proyectos y su control a la ejecución que estén inscritos el POA 2006.
- Se han realizado eventos sobre la Asamblea Constituyente en coordinación con UCAC, ORCIOs y MAIPO.
- Se han iniciado acciones de compatibilización de PGTI y PDM, a través de coordinación interinstitucional, involucrando al MACPIO y MPP.

Resultado 2: El MGMP es apropiado por los CIOs, mediante sus representantes en el Gobierno Municipal, en el Comité de Vigilancia en sus ORCIOs y por sus Sub Alcaldes.

- Los ORCIOs están participando en los ciclos del MGMP, incorporando demandas de CIOs y asumiendo acciones de control social a la gestión municipal.
- Las autoridades municipales de origen campesino e indígena en los municipios de intervención del DDPC3, están apropiándose de los instrumentos del Ciclo del MGMP. Prueba de ello es que las autoridades están presentando sus informes respectivos y la sociedad civil ha respondido con su participación en dichos eventos.

Resultado 3: Las TCOs se articulan a los municipios en la promoción del crecimiento económico

- Se han iniciado acciones para que los gobiernos municipales asuman políticas y acciones de apoyo a la promoción económica a partir de sus potencialidades y vocación productiva de la región, apoyando ferias de promoción de acuerdo a su vocación del municipio (caso municipios del Altiplano)
- Se ha incorporado a las ORCIOs en el proceso de organización y ejecución de la ferias de promoción económica., lo importante de este proceso de aprendizaje es el compromiso asumido por los ORCIOs en este área de promoción económica.
- Se han generado capacidades de negociación y generación de sinergias por parte de los gobiernos municipales involucrados en esta actividad.
- Se ha conformado un grupo de trabajo en temas forestales con diversas instituciones inmersas en actividades forestales (BOLFOR II, SNV, CADEFOR, CIFOR, UFMs y Prefectura), es a partir de este grupo que se apoyara de manera directa a los municipios de la amazonia y chiquitania en el fortalecimiento a las acciones de las UFMs y Organizaciones Forestales Indígenas (TCOs)
- Los ORCIOs están mostrando interés en incorporar como parte del proceso de fortalecimiento organizacional acciones de promoción económica (TCOs con planes de gestión territorial, con planes de manejo forestal y asociaciones de productores que son parte de la organización y realización de ferias)

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- El trabajar con ORCIOS, esta permanentemente relacionada con acciones políticas del escenario nacional, por tanto es importante tomar medidas que no distorsionen las actividades planificadas con estos actores.
- Es importante generar capacidades en los actores municipales de acuerdo a sus competencias para que las acciones de transparencia y participación social con responsabilidad sea un elemento importante en el MGMP.
- Es imperativo generar capacidades en las ORCIOS que coadyuven en acciones de transparencia y mayor democracia interna, para que las acciones de coordinación con las instancias públicas sean con responsabilidad y con propuesta y no de bloqueo.

Recomendaciones / Responsables

- Definir metodologías para iniciar acciones de compatibilización de PGTI y PDM en el Municipio de San Antonio de Lomerío, involucrar al MACPIO y MPP y Prefectura de Santa Cruz.
- Elaborar con las UFMs un plan de apoyo por parte de los consultores UFMs
- Es importante coordinar con AMDEOR, Mancomunidades y Jacha Karangas, un evento para operacionalizar la política nacional de producción de camélidos a nivel municipal.

H. ÁREA: APOYO A INICIATIVAS DEL GOBIERNO NACIONAL

ASAMBLEA CONSTITUYENTE

- Se han coordinado eventos con la UCAC y MACPIO de difusión sobre la Asamblea Constituyente para ORCIOS. Estos eventos han permitido a las ORCIOS generar propuestas en temas de su interés para la Asamblea Constituyente.
- Se ha apoyado a la Comisión Mixta del Parlamento en la difusión de la Ley Especial de Convocatoria de la Asamblea Constituyente- LECAC, y en este sentido se apoyo a la Corte Nacional Electoral la edición de una separata con la propuesta de LECAC.
- Se han realizado monitoreo y seguimiento a las consultorías financiadas a la FAM, productos que servirán como insumos tanto para el Gobierno Nacional (internalización de estos insumos) y de las Organizaciones de la Sociedad Civil (ORCIOS) para la elaboración de propuestas para la Asamblea Constituyente.
- Se esta apoyando mediante la FAM eventos de discusión sobre el proceso autonómico en los departamentos de Bolivia.
- Se tiene elaborado los Términos de referencia para la realización del SEMINARIO NACIONAL SOBRE DESCENTRALIZACIÓN, evento que permitirá definir líneas y estrategias a seguir por parte del Gobierno Nacional (MPP). Actualmente en discusión con las nuevas autoridades del MPP.

APLICACIÓN DEL PAI

- Se han realizado esfuerzos para la compatibilización del PAI con instrumentos generados en el DDPC3, acciones que se han coordinado con el MPP. Al presente se tiene una agenda de trabajo entre ambas instituciones. Los cambios de autoridades en el MPP han retrasado la agenda planteada.

TRANSPARENCIA MUNICIPAL

- Se tienen convenios de cooperación entre el DDPC3 con: la Contraloría General de la República - CENCAP y el Ministerio de Hacienda, orientados a realizar eventos de capacitación sobre temas de sistemas SAFCO para las autoridades y técnicos municipales, con acreditación del CENCAP, proceso en ejecución.
- En coordinación con el Ministerio de Hacienda se han desarrollado eventos departamentales de difusión sobre el COMPRO BOLIVIANO, con el objetivo de generar condiciones y capacidades de los gobiernos municipales en la implementación de esta política. En el marco del convenio firmado, se ha apoyado a la edición digitalizada del D.S. del compro boliviano.
- En coordinación con la Contraloría General de la República - CENCAP y el MPP, se han realizado eventos de capacitación en SINCOM y ley SAFCO, como resultado se tiene que los municipios de intervención del DDPC3 han presentado estados financieros al Ministerio de Hacienda y tienen contabilidad al día. También se ha apoyado en la edición digitalizada del SINCOM.
- Se están coordinando acciones con el MPP, para generar capacidades en los municipios sobre la implantación del SIIM.
- Se están coordinando acciones con el MPP para continuar con el apoyo a la implantación del SINCOM en los municipios.

JOVENES CONTRA LA POBREZA.

- Se está apoyando el programa de capacitación a Jóvenes con la Participación Popular (JCPs), involucrando facilitadores del DDPC3.
- Se han preparado materiales para los eventos de motivación y difusión en el programa de Jóvenes con la Participación Popular (JCPs).

EL MGMP

- Se tienen términos de referencia para la elaboración del MGMP con las Prefecturas (compatibilización del modelo de gestión pública). Se contratará la consultoría en estrecha colaboración con el MPP.
- Se están realizando acciones con el MPP para que el MGMP sea asumido por los Gobiernos Municipales del País, en esta línea se están realizando alianzas con instituciones privadas, asociaciones de municipios, FAM y mancomunidades.

ALIANZAS CON INSTITUCIONES PARA EL TEMA DEL

- Se ha conformado el Grupo de trabajo en temas Forestales, orientado ha desarrollar un modelo de gestión forestal municipal, donde participan BOLFOR, CADEFOR, SNV, UFMs, CIFOR y Prefectura de Santa Cruz. Es una instancia importante para generar políticas públicas en temas forestales.
- Se han realizado acciones de coordinación con el Ministerio de Desarrollo Sostenible y el INRA referido a generar capacidades en los gobiernos municipales para optimizar el aprovechamiento de los recursos forestales y la articulación con los TCOs (con sus planes de manejo forestal)
- Se tiene convenio con el MPFE para realizar eventos sobre formulación de proyectos de acuerdo a la normativa vigente, orientada a generar capacidades en los municipios en la presentación de proyectos.
- Con el DUF (FPS y FNDR) se ha definido agenda de cooperación en la formulación y gestión de proyectos integrales que permitirán generar impactos regionales, ver el caso del aeropuerto de Rurrenabaque, proyectos de infraestructura orientados a generar condiciones de desarrollo turístico en los municipios de la Amazonia y Chiquitania.
- Se ha definido con el MACA una agenda de coordinación para la implementación de la Política Nacional de Camélidos, como resultado de este proceso se tendrán convenios de responsabilidad entre los gobiernos municipales, asociaciones de productores de camélidos, Prefectura de Oruro, Mancomunidad de municipios.
- Con el SENASAG, se esta coordinando la campaña de la fiebre aftosa en el Valle Alto, involucrando en este proceso a la Mancomunidad del Valle Alto y los municipios de intervención del DDPC3 y las asociaciones de productores, proceso en ejecución para generar condiciones de competitividad en los productores del Valle Alto.
- Se tiene agenda de trabajo con MACPIO, MPP-PDCR II, CIPCA y ORCIOs para desarrollar metodologías de compatibilización de los Planes de Gestión Territorial Indígena con los Planes de Desarrollo Municipal.
- Con el Viceministerio de Turismo, se esta co auspiciando la edición de los instrumentos de capacitación en temas de turismo (manuales de capacitación) de acuerdo a las características de las regiones.

MAPEO DE INSTITUCIONES:

INSTITUCIONES PUBLICAS	ACCIONES DE COORDINACION
Ministerio de Participación Popular	Estrategia de educación sobre autonomías (Seminario Nacional de descentralización, talleres etc)
	Desarrollo metodología de compatibilización PGTIs y PDM
	Eventos de capacitación para gobiernos municipales y JCPs
DUF	Gestión de proyectos integrales para Chiquitania y Amazonia
Ministerio de Hacienda	Difusión del compro boliviano y ferias a la inversa
Contraloría General de la República	Eventos de acreditación en temas municipales con CENCAP
MACA	Implementación de la política nacional de camélidos

SENASAG	Campaña de vacunación de la fiebre aftosa en Valle Alto
Viceministerio de Inversión Pública y de Financiamiento Externo	Eventos de formulación y gestión de proyectos
Ministerio de Desarrollo Sostenible	Coordinación interinstitucional para optimizar aprovechamiento de recursos forestales en municipios
INRA	Articulación TCOs con municipios.
MACPIO	Eventos sobre Asamblea Constituyente para ORCIOS Desarrollar metodología de compatibilización PGTIs y PDM
Comisión Mixta del Parlamento	Difusión de la LECAC
Corte Nacional Electoral	Edición de la propuesta de la LECAC
Unidad de Coordinación para la Asamblea Constituyente	Estudios y eventos coordinados para la difusión de la Asamblea Constituyente y autonomías.
FAM	Financiamiento de consultorías en apoyo a la agenda de representación; fortalecimiento institucional

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Las elecciones generales que se llevarán a cabo en el mes de diciembre próximo y la posterior transición y toma de posesión de nuevas autoridades requieren una ajuste del cronograma del proyecto en los temas de la agenda nacional. Se debe tomar en cuenta que el presente es un gobierno de transición y que muchas de las acciones son de corto plazo.

I. ÁREA: FORTALECIMIENTO A ASOCIACIONES Y MANCOMUNIDADES

La agenda de representación mediante propuestas (FAM/UCAC/MPP)

- Se continuó con el monitoreo de las consultorías de la agenda de representación de FAM: compatibilización de TCOs y municipio; inclusión de ciudadanía en educación formal; economías regionales;
- se desarrolló un taller con la asistencia de los dos viceministros de participación popular, el director de FAM; el coordinador de descentralización de UCAC, directores del MPP y por parte del DDPC3 el director y subdirector adjunto y el grupo de consultores, donde cada uno expuso el enfoque de su trabajo a través de términos de referencia.
- Se solicitaron y recibieron tres propuestas para la consultoría internacional en el marco institucional de la descentralización, las que serán replanteadas en base a cambios resultantes del proceso de consulta sobre el tema autonomías.
- Al cierre del trimestre se habían revisado y comentado todos los productos presentados en fiscalización a gobiernos municipales; en TCOs y Municipios; en

ciudadanía en educación formal y se habían comentado el primer producto de economías regionales.

- Se tuvieron varias reuniones con el MPP para explicar las consultorías.

La agenda de representación para autonomías y constituyente (vía la UCAC y FAM):

- Se gestionó y firmó un memorando de entendimiento cuyo producto principal es un programa de entrenamiento en autonomías municipales el cual al cerrar el trimestre se había servido en tres departamentos (Santa Cruz, Tarija y Chuquisaca y estaban planificados el resto de eventos hasta cubrir los nueve departamentos).
- La agenda de representación para decisiones concurrentes: vía SUNY/DDPC3: se gestionó y firmó un memorando de entendimiento con SUNY con la finalidad de desarrollar encuentros de decisiones concurrentes; en el trimestre se prepararon y concertaron todos los instrumentos metodológicos y se formalizaron los convenios y contratos correspondientes, comenzó la capacitación para el EDC de la Circunscripción 45 en Chuquisaca, participando los municipios de Yotala, Poroma, Yamparáez, Tacuba, así como el diputado uninominal y el encargado de apoyo técnico en la UAG. Se había planificado y concertado con la Asociación tres EDCs en Tarija, uno en Beni y uno en Santa Cruz.
- La agenda de representación por vía directa FAM se analizó solicitud para reglamentar la nueva ley de hidrocarburos y se instruyó a FAM para que hiciera el proceso de concurso correspondiente.

Programa de Fortalecimiento Municipal

- Se planificó el levantamiento de la línea de base en una muestra de municipios por cada asociación y se seleccionó la muestra de municipios; se organizó la capacitación a gerentes y técnicos de asociaciones en el IDM. Sin embargo, se decidió aplicar una herramienta alternativa de diagnóstico para las asociaciones mientras se valida el IDM con acción directa del DDPC3 en municipios. Ese instrumento específico será manejado por las asociaciones en acuerdo con fortalecimiento municipal de la prefectura y al cerrar el trimestre se encontraba en un grado de avance del 80% junto con el instructivo de aplicación.

J. ÁREA: CAPACITACIÓN

Resultado 1: El IDM de municipios mejora progresivamente, actores municipales están suficientemente capacitados para una gestión de calidad, porque disponen de un diseño curricular pertinente.

- Apoyo en el Taller de Monitoreo por QED/Group en Trópico de Cochabamba (6 a 8 de Abril)
- Apoyo y organización de Taller Interno (para Técnicos Locales) sobre IDM, Catastro, Planificación. Así como taller IDM para Mancomunidades y Asociaciones. (18 al 21 de abril)

- Apoyo y organización de Taller SABS, Compro Boliviano y SINCOM 2005 en La Paz (25 al 30 de abril), para todos los municipios del Departamento.

Resultado 2: El Proyecto y sus componentes reciben apoyo comunicacional en sus actividades; además, el área desarrolla intervenciones en beneficio de los diferentes actores

- Detección de demandas institucionales de capacitación y producción de materiales.
- Diseño de la estrategia de capacitación y producción de materiales de capacitación, en proceso de elaboración tomando en cuenta la salida de la Universidad Nur del Proyecto.
- Apoyo a las diferentes áreas para la realización de actividades de capacitación y producción de materiales
- Finanzas Municipales (Revisión del Convenio CENCAP – DDPC3, Reunión de coordinación de actividades de capacitación con el CENCAP)
- Equidad de Género (Apoyo a la estructuración del plan de capacitación y producción de materiales educativos)
- Desarrollo Económico Local (Apoyo a la coordinación con la Unidad Educativa Don Bosco El Alto para la realización de una feria educativa)
- Indígena (Apoyo a la revisión de la cartilla Ley Forestal)

Convenio NUR

- Análisis del convenio NUR – DDPC3
- Reunión de coordinación con la NUR para definir productos
- Establecimiento de consensos para la ejecución de las actividades, a excepción de la actividad de producción de materiales (informe elaborado)
- La relación entre el DDPC3 y la Universidad NUR fue terminada de mutuo acuerdo luego de la detección de problemas en la relación entre ambos que hacían su continuación insostenible.

Otras actividades

- Promoción de las Unidades de Comunicación e Información Ciudadana Municipal (UCIMs),
- Seminarios de Comunicadores, sociales y periodistas de las áreas de cobertura geográfica del DDPC3 vinculadas a la dinámica y desarrollo integral municipal,
- Apoyo en la producción del Boletín Informativo del municipio de Rurrenabaque
- Publicación de Separata Sobre Asamblea Constituyente
- Publicación del Compendio Normativo Sobre Descentralización”, versión multimedia.

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Las acciones relativas a la Capacitación y Asistencia Técnica deben ser reformuladas y reorganizadas dentro del marco de la administración directa de Proyecto.
- En lo comunicacional, el desafío a futuro es el establecimiento de escenarios y mecanismos de transparencia informativa municipal, que será efectivizado con la

implementación e inauguración de Unidades de Comunicación e Información Ciudadana Municipal (UCIMs).

- Continuar con el proceso de articulación de los comunicadores a los procesos de gestión municipal y participación social en el nivel local.

RECOMENDACIONES / RESPONSABLES

- El área de Comunicación desarrollará mecanismos de alertas tempranas para modificar las acciones en el momento oportuno en función de obtener los objetivos y resultados esperados.
- Establecer los niveles adecuados de coordinación de modo que las actividades, para mejorar la eficiencia en la generación de los productos de apoyo al proyecto.

K. SEGUIMIENTO Y EVALUACION

- Se han elaborado los ajustes de Planificación con las diferentes regiones y áreas técnicas del proyecto
- Se está diseñando una base de datos para Planificación seguimiento y evaluación,
- Se ha mantenido una permanente comunicación con todos los responsables de áreas , coordinadores regionales, y el Comité de Gerencia del Proyecto DDCP 3
- A solicitud del COP, se ha elaborado y revisado el informe de Transición Transparente
- Se ha hecho una revisión de la calidad de datos de los informes enviados, para fortalecer este aspecto se ha realizado dos talleres, el primero en fecha 21 de Abril y el segundo en fecha 22 de Junio en la ciudad de La Paz, con la participación de todos los coordinadores de área y los coordinadores regionales.
- Como conclusiones de los Talleres realizados el día 21 de Junio, se ha ajustado los formatos de elaboración de informes trimestrales, se elaborado la instructiva y cronograma de presentación de informes y por último se ha elaborado un manual titulado “consejos para la redacción de informes”.
- Con la llegada de Katharine Weathley y Jerome Harrison Burns consultores de QED, se han realizado dos talleres: el primero en la localidad de Chimoré del Trópico de Cochabamba, y el segundo en la localidad de Coroico en los Yungas de La Paz; ambos talleres estaban destinados a fortalecer las estrategias de intervención del proyecto DDCP en esas regiones.

Desafíos/temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos

- Concluir la base de datos de Planificación
- Integrar los resultados del IDM a los indicadores del Marco de Resultados

Recomendaciones / Responsables

- Acciones coordinados entre todos los actores del Proyecto

Anexo 1 : TIME TABLE DDPC 3

(Cronograma de actividades mostrando lo Programado – y lo Ejecutado,)

Anexo 2: Información Financiera

La gerencia financiera.

Anexo 3: Respaldo Productos y otros Documentos

Se puede añadir información sobre estudios realizados, bases de datos, módulos de capacitación o cualquier producto que se haya obtenido durante el trimestre.